

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Руководитель Муниципального (опорного)**  
**центра дополнительного образования детей**  
**Сегежского муниципального образования**  
**22.12.2021 г.**  
**Е.Н.Бусел**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по организации деятельности муниципального (опорного) центра**  
**дополнительного образования детей Сегежского муниципального района**  
**на 2022 год**

№ пп	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные
<b>1. Мероприятия по созданию и обеспечению деятельности Муниципального опорного центра дополнительного образования детей (МОЦ)</b>				
1.2.	Подготовка, утверждение и согласование плана работы МОЦ с управлением образования администрации Сегежского муниципального района (далее – УО АСМР)	Актуализирован план работы МОЦ	Январь 2022	Начальник (УО АСМР) Руководитель МОЦ
1.2.	Разработка медиаплана освещения деятельности МОЦ	Согласованный и утвержденный медиаплан	Февраль 2022	Начальник (УО АСМР) Руководитель МОЦ
1.3.	Реализация медиаплана освещения деятельности МОЦ	Информирование социума о деятельности МОЦ	В течение года 2022	Руководитель МОЦ
1.4.	Обновление информации в разделе МОЦ на сайте организации дополнительного образования (далее – ОДО)	Раздел МОЦ на сайте ОДО	В течение 2022	Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ
1.5.	Размещение информации о деятельности МОЦ на официальном сайте АСМР, ОДО, социальных сетях, СМИ	Информация о деятельности МОЦ	В течение 2022	Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ
1.6.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, организаций негосударственного сектора, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее – ДОП), по внедрению Целевой модели развития дополнительного образования в МО (далее – Целевая модель)	Консультации Семинары Совещания и т.д.	В течение 2022	Специалисты УО АСМР, Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ
1.7.	Подготовка и предоставление отчетов в РМЦ ДОД РК	Отчет по различным направлениям	Установленные сроки	Руководитель МОЦ

			РМЦ ДОД РК	
1.8.	Проведение итогового о работе в Навигаторе ДОД РК		До 15 декабря 2022	Начальник УО АСМР, Руководитель МОЦ
<b>2. Мероприятия по внедрению и распространению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДОД), обеспечению равных условий доступа к финансированию за счет бюджетных ассигнований государственными, муниципальными и частными организациями, осуществляющими деятельность по реализации ДОП, внедрению эффективных моделей государственно-частного партнерства в сфере дополнительного образования детей</b>				
2.1.	Участие в мероприятиях РМЦ ДОД РК по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей РК	Информация на сайтах УО МО, МОЦ, ОДО, в СМИ	В течение года 2022	Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ, УО АСМР
2.2.	Организация и проведение информационно-разъяснительной компании по внедрению ПФДОД в Сегежском районе	Информация на сайтах АСМР, МОЦ, в СМИ	В течение года 2022	Отв. специалисты МОЦ
2.3.	Организация и проведение инструктивно-методических семинаров по внедрению ПФДОД в Сегежском районе	Семинары Совещания	Один раз в квартал в течение 2022	Начальник УО АСМР Руководитель МОЦ
2.4.	Организация независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (далее – ДОП) в Сегежском районе (далее – НОКО)	Совещания Семинары Консультации	По необходимости	Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ
2.5.	Выполнение мероприятий по внедрению ПФДОД в СМР в соответствии с «дорожной картой»		Сроки «дорожной карты»	Отв. специалист МОЦ, Специалисты УО АСМР
2.6.	Проведение мониторинга по вопросам организации НОКО и внедрения ПФДОД в Сегежском районе	Достижение индикативных показателей	В течение всего периода	Отв. специалист МОЦ, УО АСМР
2.7.	Подготовка отчета по внедрению ПФДОД в СМР	Отчет	Декабрь 2022	Руководитель МОЦ
<b>3. Мероприятия по формированию современной системы сопровождения развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей</b>				
3.1.	Участие в мероприятиях РМЦ ДОД РК, направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и специалистов	Информация на сайта МОЦ, ОДО, в СМИ	По плану РМЦ ДОД РК на 2022	Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ,

	МОЦ СМР			УО АСМР
3.2.	Организация и проведение муниципальных этапов региональных конкурсов в соответствии с Планом РМЦ ДО РК	Банк лучших практик	В соответствии с Положениями конкурсов	Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ
3.3.	Организация и проведение обучающих семинаров, методических объединений для специалистов-практиков из реального сектора экономики и из других сфер не имеющих педагогического образования, в целях привлечения к реализации дополнительных общеобразовательных программ	Повышение профмастерства специалистов организаций	В течение года	Отв. специалист МОЦ
3.7.	Повышение квалификации специалистов МОЦ СМР на курсах в соответствии с планом РМЦ ДОД РК	Прохождение курсов ПК	В течение 2022 года	Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ
<b>4. Мероприятия по внедрению общедоступного навигатора по дополнительным общеобразовательным программам, соответствующий утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации требованиям, позволяющий семьям выбирать образовательные программы, соответствующие запросам и уровню подготовки детей</b>				
4.1.	Информирование общественности и организаций ведомств образования и культуры о функционировании АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Карелия» (далее – АИС «Навигатор»)	Информация на сайтах УО СМР, МОЦ, ОДО, в СМИ	В течение годов	Руководитель МОЦ Отв. специалист МОЦ, УО АСМР
4.2.	Организация и проведение информационной кампании о возможностях АИС «Навигатор» для родительского сообщества	Информация на сайтах УО АСМР, МОЦ, ОДО, в СМИ	В течение годов	Отв. специалист МОЦ, УО АСМР
4.3.	Консультирование ответственных операторов учреждений по вопросам функционирования АИС «Навигатор ДОД РК»	Консультации	В течение годов	Отв. специалист МОЦ